



TESTIFICAN, representantes de:

\_\_\_\_\_  
Andrea Fabiola Zamudio Moreno,  
contraloría municipal.

\_\_\_\_\_  
Carlos Eduardo Solís Pacheco,  
contraloría interna.

Por la empresa y/o contratista: Fernando González García:

\_\_\_\_\_  
Fernando Gonzalez García.

### MOTIVO

Entregar por la parte de la contratista y recibir por la JAPAMI de acuerdo con lo indicado en el *PROGRAMA DE OBRA*, los trabajos que ejecutó el contratista, en la acción denominada «PROYECTO EJECUTIVO DE AGUA POTABLE, SANITARIO Y PLUVIAL PARA LA REHABILITACIÓN DEL BLVD. SOLIDARIDAD, TRAMO: GLORIETA DE LA MEGA BANDERA A PASO A DESNIVEL DE OBREGÓN».

A	PROYECTO EJECUTIVO		
A1	PROYECTO DE AGUA POTABLE		
1	MEMORIA DE CÁLCULO PARA AGUA POTABLE. Incluye: Los parametros y calculos estipulados en los terminos de referencia, y la normativa vigente para redes de distribución. De la Red de Distribucion la resolución de las iteraciones producidas del equilibrio de la red será aceptada con su respectivo fundamento matematico y calculo, se recomienda la definición de los gastos en los nodos de acuerdo a los usuarios y tipo de demanda los cuales correspondan al nodo en cuestión.	MEMORIA	1.000
2	CATÁLOGO DE CONCEPTOS Y VOLÚMENES DE OBRA. Incluye: la elaboración del catálogo de conceptos detallado de las obras incluyendo todas las estructuras que resulten del proyecto, no se permitirán conceptos que utilicen como unidad de medida el lote, esto es que incluyan piezas o dispositivos dentro de un mismo concepto, se deberán desglosar para poder analizar su precio unitario.	ESTUDIO	1.000

3	PRESUPUESTO DE OBRA. Análisis de costos del catálogo de conceptos mediante el uso de precios unitarios. El precio debe corresponder a la unidad de medida mostrada en el catálogo, así como haber considerado la descripción de cada concepto para la obtención del precio.	ESTUDIO	1.000
4	PLANOS EJECUTIVOS DEL PROYECTO. Deberán presentarse con suficiente claridad de detalles y especificaciones para ser ejecutados en obra. Incluye como mínimo planos topográficos (planimetría, altimetría, ubicación de sondeos e infraestructura existente, bancos de nivel y referencias), plano hidráulico, plano de detalles y especificaciones, plano de estructuras especiales, plano de perfiles y demás detalles que se consideren necesarios para el entendimiento completo del proyecto.	JUEGO	1.000
5	EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO EJECUTIVO DE AGUA POTABLE. Incluye integración de documentos resultantes del proyecto ejecutivo, portada, índice, memoria de cálculo, generadores de obra y catálogo, presupuesto de obra, planos de proyecto. Deben presentarse 4 (cuatro) documentos en original debidamente encuadernados y rotulados, y su respectivo respaldo digital en CD ROM debidamente identificado y rotulado. El respaldo digital debe presentarse en formato de MS Word para los documentos redactados, MS Excel para datos tabulados y cálculos, en AutoCad para planos, croquis y detalles. Así también entregar toda referencia y/o dirección de la WEB de la que se obtengan datos u otra información.	EXPEDIENTE	1.000
A1	<b>TOTAL PROYECTO DE AGUA POTABLE</b>		
A2	<b>PROYECTO DE DRENAJE SANITARIO</b>		
6	MEMORIA DE CÁLCULO PARA DRENAJE SANITARIO, incluye: Los parametros y calculos estipulados en los terminos de referencia, y la normativa vigente para 2 redes de atarjea (madrinas), y colector, (obtencion de gastos de diseño, gasto a tubo lleno, relaciones de gasto, velocidades),diseño de ademes necesarios, estructuras especiales.	MEMORIA	1.000
7	CATÁLOGO DE CONCEPTOS Y VOLÚMENES DE OBRA. Incluye: la elaboración del catálogo de conceptos detallado de las obras incluyendo todas las estructuras que resulten del proyecto, no se permitirán conceptos que utilicen como unidad de medida el lote, esto es que incluyan piezas o dispositivos dentro de un mismo concepto, se deberán desglosar para poder analizar su precio unitario. Elaboración de tarjetas de precios unitarios y presupuesto.	ESTUDIO	1.000
8	PRESUPUESTO DE OBRA. Análisis de costos del catálogo de conceptos mediante el uso de precios unitarios. El precio debe corresponder a la unidad de medida mostrada en el catálogo, así como haber considerado la descripción de cada concepto para la obtención del precio.	ESTUDIO	1.000
9	PLANOS EJECUTIVOS DEL PROYECTO. Deberán presentarse con suficiente claridad de detalles y especificaciones para ser ejecutados en obra. Incluye como mínimo planos topográficos (planimetría, altimetría, ubicación de sondeos e infraestructura existente, bancos de nivel y referencias), plano hidráulico, plano de detalles y especificaciones, plano de estructuras especiales, plano de perfiles y demás detalles que se consideren necesarios para el entendimiento completo del proyecto.	JUEGO	1.000

*R*  
*X*

*D*  
*use*

10	EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO EJECUTIVO DE AGUA POTABLE. Incluye integración de documentos resultantes del proyecto ejecutivo, portada, índice, memoria de cálculo, generadores de obra y catálogo, presupuesto de obra, planos de proyecto. Deben presentarse 4 (cuatro) documentos en original debidamente encuadernados y rotulados, y su respectivo respaldo digital en CD ROM debidamente identificado y rotulado. El respaldo digital debe presentarse en formato de MS Word para los documentos redactados, MS Excel para datos tabulados y cálculos, en AutoCad para planos, croquis y detalles. Así también entregar toda referencia y/o dirección de la WEB de la que se obtengan datos u otra información.	EXPEDIENTE	1.000
A2	<b>TOTAL PROYECTO DE DRENAJE SANITARIO</b>		
A3	<b>PROYECTO DE DRENAJE PLUVIAL</b>		
11	MEMORIA DE CÁLCULO DRENAJE PLUVIAL. Incluye cálculo del escurrimiento, tiempo de traslado, tiempo de concentración, intensidad de precipitación, periodo de retorno, coeficiente de escorrentía, determinación de gastos, selección del coeficiente de rugosidad de Manning para el material seleccionado, selección de diámetro, para 2 redes de atarjeas pluviales (madrinas) velocidades (máxima y mínima permisible a tubo lleno efectiva), tirantes (a gasto mínimo y efectivo), diseño de pozos de visita, rellenos (con material suministrado y producto de la excavación), acarreo, profundidad y número de pozos (de caída adosada, de caída simple, común, etc), número de brocales y tapa, zanja, volúmenes (de excavación y de plantilla). En caso de existir estructuras especiales, deberá presentar su cálculo hidráulico, dimensionamiento, diseño estructural, etc.	MEMORIA	1.000
12	CATÁLOGO DE CONCEPTOS Y VOLÚMENES DE OBRA. Incluye: la elaboración del catálogo de conceptos detallado de las obras incluyendo todas las estructuras que resulten del proyecto, no se permitirán conceptos que utilicen como unidad de medida el lote, esto es que incluyan piezas o dispositivos dentro de un mismo concepto, se deberán desglosar para poder analizar su precio unitario. Elaboración de tarjetas de precios unitarios y presupuesto.	ESTUDIO	1.000
13	PRESUPUESTO DE OBRA. Análisis de costos del catálogo de conceptos mediante el uso de precios unitarios. El precio debe corresponder a la unidad de medida mostrada en el catálogo, así como haber considerado la descripción de cada concepto para la obtención del precio.	ESTUDIO	1.000
14	PLANOS EJECUTIVOS DEL PROYECTO. Deberán presentarse con suficiente claridad de detalles y especificaciones para ser ejecutados en obra. Incluye como mínimo planos topográficos (planimetría, altimetría, ubicación de sondeos e infraestructura existente, bancos de nivel y referencias), plano hidráulico, plano de detalles y especificaciones, plano de estructuras especiales, plano de perfiles y demás detalles que se consideren necesarios para el entendimiento completo del proyecto.	JUEGO	1.000

A

o

use

S

15	EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO EJECUTIVO DE DRENAJE PLUVIAL. Incluye integración de documentos resultantes del proyecto ejecutivo, portada, índice, memoria de cálculo, generadores de obra y catálogo, presupuesto de obra, planos de proyecto. Deben presentarse 4 (cuatro) documentos en original debidamente encuadernados y rotulados, y su respectivo respaldo digital en CD ROM debidamente identificado y rotulado. El respaldo digital debe presentarse en formato de MS Word para los documentos redactados, MS Excel para datos tabulados y cálculos, en AutoCad para planos, croquis y detalles. Así también entregar toda referencia y/o dirección de la WEB de la que se obtengan datos u otra información.	EXPEDIENTE	1.000
----	--	------------	-------

Estos trabajos fueron ejecutados por el contratista, de acuerdo con los términos de referencia y las especificaciones generales si las hubiere.

### FUNDAMENTO

*TÍTULO NOVENO, CAPÍTULO SEXTO DE LA ENTREGA RECEPCIÓN, ESTABLECIDO EN LA LEY DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO.*

### RELACION DE ESTIMACIONES

NÚM.	PERIODO	IMPORTE ESTIMADO
1	05/08/2016 AL 31/08/2016	\$381,454.40
2	01/09/2016 AL 13/09/2016	\$13,920.00
	<b>ESTIMADO</b>	<b>\$395,374.40</b>
	<b>POR CANCELAR</b>	<b>0.00</b>

### DECLARACIÓN

Declara el contratista que previamente a este acto, entregó en el departamento de proyectos de la JAPAMI, los expedientes correspondientes al proyecto ejecutivo final, así mismo se hace constar que el Prestador del Servicio entrego por medio de la JAPAMI Expedientes Técnicos que contienen los Anexos Técnicos, Proyecto Ejecutivo y Planos tanto en la CONAGUA como en la CEAG para su revisión y validación respectivamente. Así mismo el prestador del Servicio se compromete a dar seguimiento y realizar las adecuaciones que sean necesarias al proyecto ejecutivo hasta la obtención de su validación, ante las instancias reguladoras.

### SANCIONES:

Ninguna.

### G A R A N T I A S

Cia. de fianzas: **AFIANZADORA SOFIMEX, S.A.**

Fianza núm. 2012523, para garantizar el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del contrato de obra pública a base de precios unitarios y tiempo determinado JAPAMI/SROP/2016-13 (monto de la fianza \$39 537.44).

Cia. de fianzas: **AFIANZADORA SOFIMEX, S.A.**

Fianza núm. 2012517, para garantizar la debida y correcta aplicación, amortización o devolución total o parcial del anticipo otorgado por la *JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.* en relación con el contrato de obra pública a base de precios unitarios y tiempo determinado **JAPAMI/SROP/2016-13** (monto de la fianza: \$118 612.32).

Cia. de fianzas: **AFIANZADORA SOFIMEX, SA.**

Fianza núm. 2026901, para garantizar los defectos, vicios ocultos y cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido el contratista y que resulten a su cuenta y riesgo, derivadas de la ejecución de los trabajos relativos al contrato de servicios relacionados con la obra pública a base de precios unitarios y tiempo determinado **JAPAMI/SROP/2016-13** (monto de la fianza \$39 537.44), la vigencia de la fianza es de 12 doce meses contados a partir de la fecha de firma de la presente acta.

**Ante:** JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

### RECEPCIÓN

La JAPAMI recibe los trabajos descritos, reservándose el hacer posteriormente, dentro de los terminos del contrato número **JAPAMI/SROP/2016-13**, las reclamaciones que estime pertinentes por mala calidad en los trabajos o pago de los indebidos.

El presente documento, no es el instrumento para que la afianzadora libere las fianzas de garantía entregadas por la contratista, ya que estas, solo podrán ser liberadas conforme a lo establecido en el contenido de las fianzas (vía notificación por escrito de la contratante a la compañía afianzadora).

### **RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN DE LA OBRA:**

Una vez verificado el expediente por las personas que intervienen en el acto, se concluye que el proyecto se encuentra terminado y con la finalidad y el destino de su ejecución según los términos de referencia, las especificaciones requeridas, y en condiciones de ser recibido por el departamento de PROYECTOS de la gerencia de ingeniería y diseño de la JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO. (JAPAMI).

### **OBSERVACIONES:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

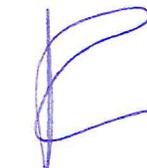
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **NOMBRE Y FIRMAS DE LAS PERSONAS QUE INTERVINIERON EN ESTE ACTO:**

Por JAPAMI, reciben:

**J. Salvador Pérez Godínez,**  
presidente del consejo directivo.

**Humberto Javier Rosiles  
Álvarez,**  
director general.

**Esteban Jesús Banda  
Gallardo,**  
gerente de ingeniería y diseño.

**Isaac Sánchez Magdaleno,**  
director del area de proyectos.

**Luis Javier Manzano  
Cervantes,**  
jefe del area de administración  
de obra.

**Salvador Aguirre Rangél,**  
supervisor de proyectos..

**TESTIFICAN, representantes de:**

**Andrea Fabiola Zamudio Moreno,**  
contraloría municipal.

**Carlos Eduardo Solís Pacheco,**  
contraloría interna.

**Por la empresa y o contratista: Fernando González García:**

**Fernando Gonzalez Garcia.**

use ~~X~~