



**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**  
**No. JAPAMI/PRESTSERV/2016-25**

Contrato de Prestación de Servicios Profesionales que celebran por una parte la Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, representada en este acto por **J. Salvador Pérez Godínez**, en su carácter de Presidente del Consejo Directivo, a quien en lo sucesivo se le denominará **JAPAMI**, y por la otra, Profesionales de la Asesoría de Irapuato, S.A. de C.V., representada por Gerardo Padilla Fuerte, en su carácter de Administrador Único, a quien en lo sucesivo se le denominará **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS**, contrato que celebran al tenor de las siguientes declaraciones y subsecuentes cláusulas.

**DECLARACIONES**

**1. DE JAPAMI.**

- 1.1. Que es un organismo público descentralizado de la Administración Pública Municipal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, según lo dispone el artículo primero del reglamento de **JAPAMI** creado por acuerdo del H. Ayuntamiento en sesión celebrada el día 20 de octubre de 1984 y publicado en el Periódico Oficial del Estado de Guanajuato el día 2 de Noviembre de 1984.
- 1.2. Que de conformidad con el artículo 7 del Reglamento vigente de **JAPAMI**, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, número 38 de fecha 07 de marzo de 2014, le corresponde la detección, extracción, desinfección y conducción del agua, para el suministro de este servicio público a la población; estudiar, planear, proyectar, aprobar, construir, conservar, mantener, ampliar, rehabilitar, reparar, administrar y operar las obras y sistemas de agua potable, drenaje, alcantarillado, saneamiento y disposición de aguas residuales, en zonas urbanas; asesorar y en su caso atender la prestación de los servicios públicos de suministro de agua potable, drenaje y alcantarillado en las zonas rurales, procurando su integración al Organismo; llevar a cabo la construcción, operación, mantenimiento y administración de las fuentes de abastecimiento, redes de infraestructura hidráulica a su cargo en el Municipio, proteger las fuentes de abastecimiento de agua a su cargo en las zonas urbanas y rurales; prevenir y controlar la contaminación de las aguas que se descargan en los sistemas de drenaje y alcantarillado; coadyuvar con la Dirección General de Desarrollo Social en la planeación, ejecución y operación de los servicios en la zona rural y suscribir los convenios necesarios para tal fin.
- 1.3. Que **J. Salvador Pérez Godínez**, presidente del Consejo Directivo de **JAPAMI** cuenta con facultades suficientes para obligarla en los términos del presente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 25 fracción I, 28, 42 fracción XVII, XIX y XLI, 43 fracción VIII y XI del Reglamento de los Servicios de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento para el Municipio de Irapuato, Guanajuato; publicado en el Periódico Oficial del Estado de Guanajuato, número 38, de fecha 07 de marzo del 2014.





- 1.4. Que el presidente del Consejo Directivo acude a la celebración de este acto, de conformidad con las facultades que le otorga el citado Reglamento, acreditando su personalidad con el testimonio de la Escritura Pública No. 10,508, de fecha 30 de enero de 2016, pasada ante la Fe del Notario Público No. 6, Licenciado Fernando Ramos Alcocer, en legal ejercicio de este partido judicial de Irapuato, Gto., facultades publicadas por acuerdo de fecha 02 de febrero de 2016, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato número 27, Tercera Parte de fecha 16 de febrero de 2016, mandato que a la fecha no le ha sido limitado ni revocado, lo que declara bajo protesta de decir verdad.
- 1.5. Que tiene establecido su domicilio en Prolongación J. J. Torres Landa 1720, Colonia Independencia de la Ciudad de Irapuato, Gto., mismo que señala para los fines y efectos legales de este contrato.
- 1.6. Que su registro federal de contribuyentes es: JAP-841102-C29.
- 1.7. Que la contratación objeto del mismo, se realizará con recursos propios Ejercicio Fiscal 2016, bajo la partida presupuestal RP16 223311 20GA110RH643311.

## 2. DE EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS

- 2.1. Que es una sociedad mercantil denominada **Profesionales de la Asesoría de Irapuato, S.A. de C.V.**, legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, lo cual acredita con la Escritura Pública 17,628 de fecha 28 de agosto de 2010, pasada ante la fe del Notario Público número 49, Lic. José Aben Amar González Herrera, en legal ejercicio del Partido Judicial de la ciudad de Irapuato, Guanajuato., e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y Comercio bajo el folio 16506\*17 08 septiembre de 2006.
- 2.2. Que su administrador único **Gerardo Padilla Fuerte**, acredita su personalidad legal con el testimonio de la escritura pública descrita en el punto antes citado; representación que a la fecha no le ha sido limitada ni revocada, lo que declara bajo protesta de decir verdad.
- 2.3. Que su actividad principal entre otras, es la prestación de servicios profesionales de consultoría pública, asesoría, cobranza, capacitación, organización y control de negocios en general.
- 2.4. Que tiene capacidad jurídica para contratar y conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, así como que ha considerado todos los factores que intervienen para desarrollar eficazmente las actividades que desempeñara.
- 2.5. Que su Registro Federal de Contribuyentes es el número **PAI-060828-R39**.





2.6. Que tiene como domicilio el ubicado en Av. Central número 1883, Fracc. Gámez, Irapuato, Guanajuato, C.p. 36650.

### 3. DE AMBAS PARTES.

3.1 Que se reconocen mutuamente la personalidad con la que comparecen a la celebración del presente contrato.

3.2. Manifiestan que en el presente contrato no hay error, dolo, mala fe o cualquier vicio del consentimiento que pudiera invalidarlo.

Dadas las declaraciones anteriores, las partes acuerdan celebrar este contrato de prestación de servicios, de conformidad con las siguientes:

## CLÁUSULAS

### OBJETO DEL CONTRATO.

**PRIMERA.** JAPAMI encomienda a **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** y este se obliga a prestar los servicios profesionales consistentes en: *«Elaboración de un análisis de la estructura orgánica de la Dirección de Mantenimiento y Servicio generales de la Gerencia Administrativa, la Gerencia de Comercialización y la Gerencia de Operación y Mantenimiento de JAPAMI, con el objeto de evaluar su funcionamiento, eficiencia y productividad, para hacer las sugerencias necesarias para lograr una mayor eficacia del Organismo con la utilización de menos recursos humanos y financieros».*

Para efecto de lo anterior, **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** se obliga a llevar a cabo las siguientes actividades:

1. Análisis de la estructura orgánica (semana 1 a 2).
2. Visitas físicas en las instalaciones de **JAPAMI** por parte de personal de **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** (semana 2 a 4).
3. Reuniones con la Dirección de Mantenimiento y Servicios Generales de la Gerencia Administrativa, la Dirección de la Gerencia de Comercialización, y la Dirección de la Gerencia de Operación y Mantenimiento, así como el Director General, para analizar los primeros resultados de las visitas (semana 5 y 6).
4. Resumen de las conclusiones previas y posibles soluciones (semana 7 y 8)
5. Entrega de resultados previos a los Gerentes de las Gerencias Administrativa, de Comercialización y Operación y Mantenimiento (semana 9).
6. Reunión con las Direcciones de Mantenimiento y Servicios Generales de la Gerencia Administrativa, de la Gerencia de Comercialización y de las Gerencias de Operación y Mantenimiento para obtener documento final (semana 10 y 11).
7. Elaboración del documento final (semana 12).





Entrega al Director General y Gerentes de las Gerencias Administrativa, de Comercialización y de Operación y Mantenimiento, el resumen general del análisis llevado a cabo (semana 14).

3. Como resultado del análisis, **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** entregara lo siguiente:

a) *Expediente con evidencia documental de los análisis realizados, reportes, resúmenes, etc.*

**SEGUNDA. JAPAMI** por conducto del Director de Recursos Humanos, se compromete a brindar las facilidades que requiera **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS**, para dar seguimiento a los servicios profesionales que se le encomiendan, así como de abastecer a **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** de la información y recursos materiales requeridos, conforme a los objetivos y términos del presente contrato.

**TERCERA. EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS**, por su parte acepta que los servicios para los cuales se le contrata, prestarlos con el máximo de su capacidad, esmero, así como salvaguardar la legalidad, honradez, imparcialidad, eficiencia y confidencialidad, acorde a su profesión; así mismo declara **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** que conoce el estado actual de la disponibilidad de información para la prestación de los servicios.

#### VIGENCIA DEL CONTRATO.

**CUARTA.** Las partes acuerdan que la vigencia del presente contrato será de **100 (Cien) días naturales**, contados a partir de la celebración del presente instrumento legal, es decir del **04 de julio de 2016 al 11 de octubre de 2016**, toda vez que así lo requieren las necesidades de **JAPAMI**.

#### OBLIGACIONES DE JAPAMI.

**QUINTA.** Ambas partes acuerdan que **JAPAMI** le pague a **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** como contraprestación a sus servicios la cantidad de **\$250,000.00 (Doscientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)**, más **I.V.A.**, honorarios que **JAPAMI** pagara a **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS**, de la siguiente forma:

- ❖ Un pago inicial del 30% por la cantidad de **\$75,000.00 (Sesenta y cinco mil pesos 00/100 M.N.)** más **I.V.A.**, dentro de los 20 días naturales posteriores a la fecha de firma del presente contrato.
- ❖ Un segundo pago por el 35% por la cantidad de **\$87,500.00 (Ochenta y siete mil quinientos pesos 00/100 M.N.)**, más **I.V.A.**, en la semana 8.
- ❖ Un tercer pago del 35% por la cantidad de **\$87,500.00 (Ochenta y siete mil quinientos pesos 00/100 M.N.)**, más **I.V.A.**, a la entrega del documento final.

El lugar de pago a favor de **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** será en el domicilio de **JAPAMI** contra entrega del comprobante fiscal correspondiente, mismo que deberá reunir los requisitos fiscales de Ley.





**SEXTA.** La cantidad a pagar por los servicios contratados y mencionada en la *Cláusula Quinta*, incluyen los gastos que se originen con motivo de la prestación de los servicios, así como todos los gastos relativos a viáticos, mismos que quedan comprendidos en la misma, **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** acepta que cualquier otro gasto que se derive por la prestación del servicio correrán a cargo de éste.

#### **OBLIGACIONES DE EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS.**

**SÉPTIMA. EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** se obliga a aplicar toda su capacidad y sus conocimientos para cumplir satisfactoriamente con las actividades que le ha encomendado **JAPAMI**, así como a responder de la calidad de los servicios y de cualquier otra responsabilidad en la que incurra, así como de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se causaran a **JAPAMI**.

**OCTAVA. EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** se obliga a desempeñar los servicios objeto del presente contrato, en forma personal e independiente, por lo que será el único responsable de la ejecución de los servicios cuando no se ajusten a los términos y condiciones de este contrato.

**NOVENA. EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** no podrá con motivo de la prestación de servicios objeto del presente, asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que se lleven a cabo.

#### **CONFIDENCIALIDAD.**

**DÉCIMA. EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** se obliga a no divulgar a terceras personas, por medio de publicaciones, informes o cualquier otro medio, los datos que obtenga con motivo de la prestación de los servicios objeto de este Contrato. Por lo que ninguna de las personas o asesores involucrados en la realización de los trabajos, podrán reproducir, publicar o dar a conocer información clasificada como reservada o confidencial, a persona externa o institución pública o privada sin la autorización previa y por escrito de **JAPAMI**.

Así mismo **EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** se obliga a guardar total reserva de la información administrativa, técnica o de cualquier índole que le sea proporcionada, con motivo de la realización del servicio prestado.

**DÉCIMA PRIMERA. EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** no podrá ceder en forma parcial ni total en favor de cualquier otra persona física o moral, los derechos y obligaciones derivadas del presente Contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA. EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS** comunicará a **JAPAMI**, cualquier hecho o circunstancia que por virtud de los servicios prestados pudieran beneficiar o perjudicar a la misma.

#### **OBLIGACIONES DE AMBAS PARTES.**

##### **SUPERVISIÓN.**

**DÉCIMA TERCERA. JAPAMI** designa al *Director de Recursos Humanos*, para facilitar la relación entre ambas partes, de proporcionar lo necesario para el desarrollo de las mismas, asegurando la cooperación





de los responsables de las áreas de JAPAMI y de las personas involucradas, conforme a lo señalado en la CLÁUSULA PRIMERA del presente contrato.

#### CAUSAS DE TERMINACIÓN.

DÉCIMA CUARTA. Serán causas de terminación del presente contrato, las siguientes:

1. Por haberse cumplido el plazo fijado en el presente contrato;
2. Por la realización del objeto materia del presente contrato.
3. Por mutuo consentimiento de ambas partes, bastando que ello quede asentado por escrito;
4. Por caso fortuito o fuerza mayor que hagan imposible el cumplimiento del contrato.

DECIMA QUINTA. Para que opere la terminación del contrato por caso fortuito o fuerza mayor, será necesaria la resolución judicial.

DÉCIMA SEXTA. EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS llevará a cabo los servicios contratados en los términos para los que fue contratado, mismo que ejecutara con sus propios recursos y elementos, por lo que en ningún momento se le considerará intermediario de JAPAMI, respecto de cualquier obligación que llegare a contraer por su cuenta con terceros.

DÉCIMA SÉPTIMA. Ambas partes están de acuerdo en que cualquier modificación al presente contrato, debe formalizarse por escrito mediante un convenio modificatorio, el cual será suscrito por las partes contratantes.

DÉCIMA OCTAVA. Las responsabilidades en cuanto a las obligaciones derivadas de las disposiciones legales en materia de trabajo y de seguridad social, serán única y exclusivamente de EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS, respondiendo este a las reclamaciones que se pudieran presentar en contra de JAPAMI, en todo lo referente a la realización del objeto materia del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA. Con excepción de las obligaciones derivadas del presente contrato JAPAMI no adquiere ni reconoce otras distintas de las mismas en favor de EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS en virtud de no resultar aplicable la Ley Federal del Trabajo ni la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos al Servicio del Estado y de los Municipios, por lo tanto EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS no será considerado como trabajador para los efectos de dichos ordenamientos jurídicos; así mismo, no será considerado como trabajador para los efectos de la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para los Trabajadores del Estado.

VIGÉSIMA. EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS no será responsable por cualquier evento de caso fortuito o de fuerza mayor que le impida parcial o totalmente cumplir con las obligaciones contraídas por virtud del presente Contrato, en el entendido de que dichos supuestos deberán ser debidamente acreditados.

VIGÉSIMA PRIMERA. Las partes acuerdan que el presente es un contrato civil de prestación de servicios profesionales y que no existe una relación laboral entre ambas.

VIGÉSIMA SEGUNDA. En caso de incumplimiento de las obligaciones que contraen el PRESTADOR DE





LOS SERVICIOS y JAPAMI, ambos podrán optar por exigir la rescisión o el cumplimiento del mismo.

#### TÍTULOS Y EPÍGRAFES DE LAS CLAUSULAS.

**VIGÉSIMA TERCERA.** Los títulos y epígrafes de las cláusulas que aparecen en el presente contrato, se han puesto con el exclusivo propósito de facilitar su lectura y organización del clausulado, por lo tanto, no definen ni limitan el contenido de las mismas. Para efectos de interpretación de cada una de las cláusulas deberá atenderse exclusivamente a su contenido literal y de ninguna manera a su título.

#### INTERPRETACIÓN Y CUMPLIMIENTO.

**VIGÉSIMA CUARTA.** Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, queda expresamente estipulado en el mismo, que las partes se someten a la legislación de la materia, y a la jurisdicción y competencia de los tribunales locales en materia civil de la ciudad de Irapuato, Guanajuato, renunciando al fuero que pudiera corresponderles por razón de sus presentes o futuros domicilios o por cualquier otra causa.

Leído que fue el presente Contrato y enterados del alcance y fuerza legal, lo firman por duplicado, la ciudad de Irapuato Guanajuato; a los **04** cuatro días del mes de julio del año **2016**.

#### POR EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS

  
**GERARDO PADILLA FUERTE**  
ADMINISTRADOR ÚNICO

POR JAPAMI

  
**J. SALVADOR PEREZ GODINEZ**  
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

#### TESTIGOS

  
**FELIPE DE JESUS RICARDO JAIMES CEBALLOS**  
TESORERO

  
**HUMBERTO JAVIER ROSILES ALVAREZ**  
DIRECTOR GENERAL

  
**KARINA SANDOVAL RODRIGUEZ**  
GÉRENTE ADMINISTRATIVO

  
**MARISOL ZAVALA BARROSO**  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

Recibi en tanto original el día 27 de Julio del 2016.

Franco Padilla Fuerte 