**DATOS SOLICITADOS PARA FICHAS DE TRÁMITES/SERVICIOS MUNICIPALES 2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO** | | | | |
| **Dependencia o Entidad** | | Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Gto. | | |
| **Nombre de la Unidad Administrativa** | | Gerencia de Comercialización / Dirección de Atención a Usuarios | | |
| **Nombre del Trámite o Servicio** | | | **Clave** | **Fecha de Registro** |
| Contrato Doméstico del Servicio de Agua Potable | | | JAPAMI/DAU/T001/2022 | 01/01/2022 |
| **Objetivo del Trámite o Servicio** | | | | |
| Realizar el Contrato del Servicio de Agua Potable en el predio, que previamente ha sido revisado que esté ubicado en la Colonia o Fraccionamiento recibido por el Organismo Operador | | | | |
| **Usuarios** | | | | |
| Público en General | | | | |
| **Documento que se Obtiene** | | **Costo** | **Tiempo de Respuesta** | **Vigencia del Servicio** |
| Contrato del Servicio de Agua Potable | | Importe $220.76  Costos, IVA incluido | 20 minutos | Única |
| **LUGAR DONDE SE REALIZA** | | | | |
| **Oficina Receptora** | | Oficinas Generales | | |
| **Domicilio** | | Prolongación Juan José Torres Landa # 1720, Colonia Independencia C.P. 36569 | **Municipio** | Irapuato, Gto. |
| **Teléfono** | | 01 (462) 60 6 91 00 ext. 160 y 186. | **Fax** | No aplica |
| **Horario** | | Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 3:30 p.m. | **Correo Electrónico** | atenciondeusuarios@japami.gob.mx |
| **Oficina Resultora** | | Oficinas Generales, Dirección de Operación | | |
| **Oficina Receptora** | | Oficinas Los Reyes | | |
| **Domicilio** | Blvd. Los Reyes #415, Col. Los Reyes | **Municipio** | Irapuato, Gto. |
| **Teléfono** | 01 (462) 62 7 01 97 | **Fax** | No aplica. |
| **Horario** | Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 3:30 p.m. | **Correo Electrónico** | atenciondeusuarios@japami.gob.mx |
| **Oficina Resultora** | Oficinas Los Reyes | | |
|  |  | | |
|  | | | | |
| **REQUISITOS** | | | **DOCUMENTOS REQUERIDOS** | |
| **ORIGINAL** | **COPIA SIMPLE** |
| 1. Realizar el pago del Contrato de Agua Potable | | | 0 | 0 |
| 2. Presentar copia de Predial, o escritura o Contrato de Compraventa Notariado. | | | 1 | 1 |
| 3. Copia de Identificación oficial vigente del titular. | | | 1 | 1 |
| 4. En caso de no acudir el titular, anexar Carta Poder simple | | | 1 | 1 |
| 5. Copia de Identificación oficial vigente del tramitante. | | | 1 | 1 |
| **Observaciones** | | | | |
| Que la vialidad donde se ubica el predio cuente con infraestructura hidráulica y que sea operada por el Organismo Operador | | | | |
| **Fundamentos de Ley**  <https://www.japami.gob.mx/transparencia/LGT/01_Leyes_Reglamentos/2022/SOPORTE/Ley%20de%20Ingresos%20para%20el%20Municipio%20de%20Irapuato%202022.pdf> | | | | |

|  |
| --- |
| Ley de Ingresos para el Municipio de Irapuato, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del año 2022, Artículo 14, Fracción V inciso a).  <https://www.japami.gob.mx/transparencia/LGT/01_Leyes_Reglamentos/2020/SOPORTE/LeyIngresosMunicipio2021.pdf>  Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato, Artículos 314, 315 y 316.  <http://agua.guanajuato.gob.mx/pdf/juridico/codigo_territorial.pdf>  Reglamento de la Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Artículos 105 y 106.  <http://www.japami.gob.mx/transparencia/LGT/01_Leyes_Reglamentos/2015/SOPORTE/Reglamento%20de%20los%20servicios%20JAPAMI-Vigente%2011-03-2014.pdf> |
| **Fundamentos Reglamentarios** |
| Reglamento de la Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato Artículo 115. |