**DATOS SOLICITADOS PARA/ FICHAS DE TRÁMITES/SERVICIOS MUNICIPALES 2019**

|  |
| --- |
| **FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO** |
| **Dependencia o Entidad** | Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Gto. |
| **Nombre de la Unidad Administrativa** | Gerencia de Comercialización / Dirección de Atención a Usuarios |
| **Nombre del Trámite o Servicio** | **Clave** | **Fecha de Registro** |
| Carta de factibilidad para desarrollos no habitaciones | MT-IRA-JA-16 | 02/01/2019 |
| **Objetivo del Trámite o Servicio** |
| Verificar si en la zona se cuenta o no con los servicios, en caso afirmativo elaborar contrato. |
| **Usuarios** |
| Fraccionadores y/o desarrolladores |
| **Documento que se Obtiene** | **Costo** | **Tiempo de Respuesta** | **Vigencia del Servicio** |
| Carta de Factibilidad | De $ 549.00 por cada predio igual o menor a los 300 m2 y un costo adicional de $ 1.79 por cada metro excedente con un máximo de $ 4,580.20 más I.V.A. | 15 días hábiles |  1 año |
| LUGAR DONDE SE REALIZA |
| **Oficina Receptora** | Oficinas Generales |
| **Domicilio** | Prolongación Juan José Torres Landa # 1720, Colonia Independencia C.P. 36569 | **Municipio** | Irapuato, Gto. |
| **Teléfono** | 01 (462) 60 6 91 00 ext. 160 y 186. | **Fax** | No aplica. |
| **Horario** | Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 3:30 p.m. | **Correo Electrónico** | atenciondeusuarios@japami.gob.mx |
| **Oficina Resultora** | Oficinas Generales, Dirección de Proyectos. |
|  |
| **Oficina Receptora** | Centro de Gobierno |
| **Domicilio** | Álvaro Obregón 148, Barrio de San Vicente, 36588 Irapuato, Gto. | **Municipio** | Irapuato, Gto. |
| **Teléfono** | 01 (462) 60 69 999, ext. 1622. | **Fax** | No aplica. |
| **Horario** | Lunes a Viernes de 8:30 a.m. a 3:00 p.m. | **Correo Electrónico** | atenciondeusuarios@japami.gob.mx |
| **Oficina Resultora** | Centro de Gobierno / 1er piso (Ventanilla VEN) |
|  |
| **REQUISITOS** | **DOCUMENTOS REQUERIDOS** |
| **ORIGINAL** | **COPIA SIMPLE** |
| 1. Copia de Escritura o título de propiedad | 0 | 1 |
| 2. Copia del Dictamen de aprovechamiento inmobiliario (Trámite en siglo XXI). | 0 | 1 |
| 3. Croquis o plano de localización. | 0 | 1 |
| 4.Copia del plano de instalaciones hidrosanitarias | 0 | 1 |
| 5.Copia de la credencial de elector | 0 | 1 |
| 6. Poder simple en caso de no ser el propietario. | 0 | 1 |
| 7. Copia de la credencial de elector del solicitante en caso de no ser el propietario. | 0 | 1 |
| **Observaciones** |
| La carta de factibilidad tendrá una vigencia de 12 meses |
| **Fundamentos de Ley** |
| Ley de Ingresos para el Municipio de Irapuato, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del año 2019, artículo 14, Fracc. XIII, inciso b) |
| **Fundamentos Reglamentarios** |
| Artículo 122 del Reglamento de la Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Gto. |