**DATOS SOLICITADOS PARA FICHAS DE TRÁMITES/SERVICIOS MUNICIPALES 2022**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO** | | | | | |
| **Dependencia o Entidad** | | Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Gto. | | | |
| **Nombre de la Unidad Administrativa** | | Gerencia de Comercialización / Dirección de Atención a Usuarios | | | |
| **Nombre del Trámite o Servicio** | | | | **Clave** | **Fecha de Registro** |
| Limpieza de Descarga Sanitaria con varilla (Todos los Giros) | | | | JAPAMI/DAU/S031/2022 | 01/01/2022 |
| **Objetivo del Trámite o Servicio** | | | | | |
| Proporcionar el servicio de limpieza de descarga sanitaria domiciliaria por solicitud del usuario. | | | | | |
| **Usuarios** | | | | | |
| Público en general | | | | | |
| **Documento que se Obtiene** | | | **Costo** | **Tiempo de Respuesta** | **Vigencia del Servicio** |
| Comprobante de pago | | | 1. Servicio $348.39  Costo, IVA incluido | 2 días hábiles | Única |
| **LUGAR DONDE SE REALIZA** | | | | | |
| **Oficina Receptora** | | Oficinas Generales | | | |
| **Domicilio** | | Prolongación Juan José Torres Landa # 1720, Colonia Independencia C.P. 36569 | | **Municipio** | Irapuato, Gto. |
| **Teléfono** | | 01 (462) 60 6 91 00 ext. 160 y 186. | | **Fax** | No aplica. |
| **Horario** | | Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 3:30 p.m. | | **Correo Electrónico** | atenciondeusuarios@japami.gob.mx |
| **Oficina Resultora** | | Oficinas Generales, Dirección de Operación | | | |
| **Oficina Receptora** | | Oficinas Los Reyes | | | |
| **Domicilio** | Blvd. Los Reyes #415, Col. Los Reyes | | **Municipio** | Irapuato, Gto. |
| **Teléfono** | 01 (462) 62 7 01 97 | | **Fax** | No aplica. |
| **Horario** | Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 3:30 p.m. | | **Correo Electrónico** | atenciondeusuarios@japami.gob.mx |
| **Oficina Resultora** | Oficinas Los Reyes | | | |
|  |  | | | |
|  | | | | | |
| **REQUISITOS** | | | | **DOCUMENTOS REQUERIDOS** | |
| **ORIGINAL** | **COPIA SIMPLE** |
| 1.Solicitud de forma verbal para generar el folio (orden de trabajo) para la Gerencia de Operación y Mantenimiento | | | | 0 | 0 |
| 2. Realizar pago del servicio en cajas | | | | 1 | 0 |
| **Observaciones** | | | | | |
| \*Se verificara que se realice el pago correspondiente | | | | | |
| **Fundamentos de Ley** | | | | | |
| Ley de Ingresos para el Municipio de Irapuato, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del año 2022, Artículo 14, Fracción XI inciso b)  <https://www.japami.gob.mx/transparencia/LGT/01_Leyes_Reglamentos/2022/SOPORTE/Ley%20de%20Ingresos%20para%20el%20Municipio%20de%20Irapuato%202022.pdf> | | | | | |
| **Fundamentos Reglamentarios** | | | | | |
| No aplica | | | | | |